##### 

##### 

*………………………………………………………………..*

*(pieczęć Wykonawcy)*

### FORMULARZ OFERTOWY

**Zamawiający**: Gmina Baranów, 24-105 Baranów, ul. Rynek 14

**DANE WYKONAWCY:**

Nazwa i adres wykonawcy: ..............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

Adres do korespondencji: ……………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………

Tel. ......................................, fax ..................................., e-mail…………..…@...................

NIP .............................................................. , REGON ….................................….…………….. ,

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zadanie **„Obsługa bankowa budżetu Gminy Baranów oraz jednostek organizacyjnych Gminy Baranów w okresie od 1 maja 2020 r. do 30 kwietnia 2024 r.”.** **o**ferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi warunkami:

**1. Cena obsługi bankowej z podziałem na jednostki obsługiwane:**

1. Budżet Gminy Baranów (organ)/ Urząd Gminy Baranów:

* 48 m-cy x …........... zł/m-c = ….....….. zł;

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Baranowie

* 48 m-cy x ….......... zł/m-c = ……........ zł;

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Baranowie:

* 48 m-cy x ….......... zł/m-c = ……......... zł;

1. Gminne Centrum Kultury w Baranowie:

* 48 m-cy x …........... zł/m-c = ……........ zł;

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Baranowie:

* 48 m-cy x …........... zł/m-c = ……........ zł.

**Łączna cena miesięczna obsługi bankowej** obejmująca wszystkie opłaty za świadczone usługi we wszystkich jednostkach - ........................................ zł.

**Łączna cena obsługi bankowej** obejmująca wszystkie opłaty za świadczone usługi we wszystkich jednostkach w okresie realizacji zamówienia:

* 48 m-cy x …............... zł/m-c = **……....................... zł**

*(słownie .......................................................................................................... zł)*

**2. Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym Gminy - ........................... %**

*(słownie ....................................................).*

**3. Oprocentowanie środków pieniężnych gromadzonych na rachunkach bankowych - ......... %**

*(słownie ..................................................).*

**4. Oprocentowanie środków pieniężnych umieszczanych na lokatach krótkoterminowych, w tym również OVERNIGHT - .................................. %**

*(słownie .............................................. ).*

5. Usługę objętą przedmiotem zamówienia wykonamy w terminie: **01.05.2020 r. do 30.04.2024 r.**

6. Cena podana w ofercie uwzględnia wszystkie opłaty za świadczone usługi w okresie realizacji zamówienia.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty nie wnosimy w tym zakresie zastrzeżeń.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu ofertowym, czyli przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składnia ofert.

9. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

10. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.

11. Oświadczamy, że osoby wykonujące zamówienie, posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie   
i uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować  
na poniższy adres:

…………………………………………………………………………………………

tel. ………………….……., fax ………………………., e-mail: …………………….

14. Oferta wraz załącznikami zawiera ..... ponumerowanych stron.

15. Zgodnie z wymogami Zamawiającego, przedstawiamy wymagane dokumenty według poniższego zestawienia:

1. ...........................................
2. ...........................................
3. ..........................................

…………………...........…………..

Podpis(y) i pieczątka(i) osób upoważnionych   
do reprezentowania Wykonawcy

..................................................

Miejscowość, data

\* niepotrzebne skreślić

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).